

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЧЕМАШИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
628109, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Октябрьский район, д. Чемаша,  
ул. Школьная, 15 E-mail: chemschool@mail.ru

---

ИНН 8614004072, КПП 861401001, ОГРН 1028601496945, р/с 40204810065770500036, л/с 023.03.062.1 в РКЦ  
Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийска, БИК 047164000, ОКПО55445545

**ПРИКАЗ**

от 22.12.2021г.

№ 210-од

**Об организованном окончании 2 четверти 2021-2022 учебного года**

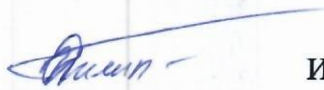
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основными образовательными программами начального общего, основного общего образования МКОУ «Чемашинская ООШ», годовым планом работы школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам, учебным графиком на 2021-2022 учебный год,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать 24.12.2021 года последним днем проведения учебных занятий и осуществления текущего контроля успеваемости за 2 четверть 2021-2022 учебного года.
2. Учителям – предметникам в срок до 24.12.2021 года выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся за 2 четверть.
3. Классным руководителям 1 – 9 классов в срок до 24.12.2021 года включительно:
  - проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о сроках окончания четверти и сроках новогодних каникул;
  - ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами успеваемости обучающихся за 2 четверть;
  - провести классные часы с обучающимися по вопросам соблюдения правил безопасности во время зимних каникул. Рассказать о ПДД, личной безопасности, о правилах поведения в период гололеда, правилах поведения на льду и вблизи водоемов, правилах обращения с пиротехническими изделиями;
  - предоставить заместителю директора по УВР Шайдулиной М.З. отчет классного руководителя за первое полугодие 2021-2022 учебного года
4. Заместителю директора по УВР Шайдулиной М.З.:
  - проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению четвертного текущего контроля успеваемости;
  - представить на педагогическом совете 29 декабря 2021 года сводную информацию об успеваемости пропусках занятий обучающимися за 2 четверть 2021/2022 учебного года.




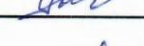
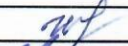
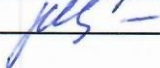
5. Руководителям МО сдать анализ работы школьных методических объединений за 1 полугодие 2021-2022 учебного года заместителю директора УВР Шайдулиной М.З.
6. Делопроизводителю Кордель Л.А. довести приказ до сведения указанных в нем работников под роспись.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Чемашинская ООШ»



И.В. Филиппов

С приказом ознакомлены:

Обыденная Н.Г.	_____	« <u>  </u> »	<u>  </u>	2021г.
Ниязова Р.Х.		« <u>23</u> »	<u>12</u>	2021г.
Продеус Е.А.		« <u>22</u> »	<u>12</u>	2021г.
Продеус И.А.		« <u>22</u> »	<u>12</u>	2021г.
Рахматулина Г.Н.		« <u>22</u> »	<u>12</u>	2021г.
Фрик И.В.	_____	« <u>  </u> »	<u>  </u>	2021г.
Цыганова О.А.		« <u>23</u> »	<u>12</u>	2021г.
Шайдулина М.З.		« <u>23</u> »	<u>12</u>	2021г.